



REFERAT

<p>Dato/tid:</p> <p>Onsdag den 3. november 2021 Kl. 18:00-20.30</p> <p>Møde foregår i naturfagslokalet</p>	<p>Medlemmer</p> <p>Forældre: Jørgen Sloth, Kjeld Hjortshøj, Susie Worm, Thomas Pedersen, Anja Tolstorf, Rasmus Langbjerg + Helle Charis Dyhr</p> <p>Medarbejderrepræsentanter: Lotte B. Moestrup, Kasper T. Larsson</p> <p>Elever: Niels-Peter Hjortshøj 9.b, Thomas Hedegaard Risom 9.b</p> <p>Lokalt erhvervsliv: Tommy Claus Eisenreich</p> <p>Ledelse: Thilde Deleuran, Stine K. Fabricius, René Williams</p> <p>Fraværende: Stine, Thilde, Keld, Anja, Rasmus, Thomas</p> <p>Referent: René</p>
---	---

	Emner	Bemærkninger	Beslutningsreferat
1	Velkommen		
2	Godkendelse af dagsorden	Det indstilles, at dagsorden godkendes. Der er ikke indkommet emner/punkter	Godkendt
3	Godkendelse af referat fra seneste møde		Godkendt
4	Orientering fra formand a. Årshjul b. Skolerådsmøde c. Andet	Se også vedhæftede UU-oplæg fra seneste møde	a. Evt. ændringer, jf. senere punkt mht. temamøde ifm. valg til bestyrelse i forår? b. skolerådsmøde blev aflyst c. ingenting
5	Trafiksikkerhed	Opfølgning fra seneste møde; hvad er status?	RW har talt med forvaltning: <ul style="list-style-type: none"> - Trafiktælling er senest lavet i 2018 på hovedgaden; og i 2020 og i 2021 på Møllevej - RW har bestilt ny tælling på hovedgaden - RW har efterspurgt stor trafikanalyse; dvs. en skolevejsanalyse; hvilket besluttes i trafiksikkerhedsrådet og indstilles til budget. - Brev til borgmester mm. kan med fordel være med til at presse på for at få lavet en skolevejsanalyse. Trafikmedarbejder anbefaler at bestyrelse også sender brev mm. til vlm@greve.dk - Kasper sender tekstforslag til Jørgen - Ellers ingen kommentarer på møde; Jørgen sender endeligt brev rundt til godkendelse
6	Temamøde for alle forældre på skolen	Drøftelse om hvordan SB bedst inviterer forældre indenfor i bestyrelsesarbejdet – med fokus på forårets valg til bestyrelsen	Temamøde holdes 8/3; målrettet kontaktførelse og forældreråd; men øvrige forældre er også velkomne Temaet besluttes på decembermødet. Oprindeligt dok. Mht. kontaktførelses tilbagemeldinger...; sendes med ud sammen med dette referat til bestyrelsen/-dagsorden til næste møde Mulige temaer kan være sociale medier og flertalsmisforståelser



7	Mobilfri skole	Opfølgning fra seneste møde. Status v. elev- og medarbejderrepræs.	Mobilfri skole drøftet og bestyrelse fastholder eksisterende princip
8	Værdigrundlag og handleplan ifm. mobbefri skole	Jf. årshjul – en status; orientering v. ledelse og medarbejderrepræs.	Punktet er på jf. årshjul - Skolens medarbejdere arbejder med disse emner samt trivsel på to pædagogiske aftener samt ifm. et weekendarr. Lagt i begyndelsen af februar. Derfor forventer ledelse og medarbejderrepræs. at kunne orientere bestyrelsen i foråret 2022 om samlet proces og resultat
9	Generel orientering fra skolens ledelse	<ol style="list-style-type: none"> 1. Corona-status 2. Nyt fra forvaltning-/politisk niveau 3. Nye børn - status 4. Skolens økonomi 5. Sfo og dagligdag 	<ol style="list-style-type: none"> 1. afventer forvaltnings udmelding på baggrund af seneste smittestigning. Vi forventer kun anbefalinger/opfordringer 2. Politisk forlig på folkeskoleområdet: Nationale test bliver til færdighedstest i dansk og matematik, elevplan udgår og erstattes af en ny form, der bestemmes mere lokalt. Alt i alt afventer vi konkrete vejledninger mm. ifm. dette politiske forlig; hvorfor vi indtil videre fortsætter som planlagt ved skoleårets begyndelse. 3. Børnetallet er d.d. 413 4. Uændret – forventes fortsat at gå ud med lille overskud 5. SFO - lygtefest fredag; lidt anderledes ifm. spisning ved egne familieborde - bager pt. for en sag, så der er godt gang i bageriet i sfo'en i øjeblikket <p>Selvstændigt punkt ang. vikarsituation drøftet; jf. punkt i forretningsorden. Forretningsorden ønskes drøftet på næste møde.</p>
11	Generel orientering fra medarbejderrepræs.		Pt. arbejder skolen med organisering af læsegrupper i klasserne – fra 1. til 9. kl.
12	Generel orientering fra elevrepræs.		ingenting
13	Bordet rundt		OBS på temperaturen ved terminsprøverne
14	Eventuelt		Ønske om at fremrykke mødetidspunkt til 17.45
15	Næste møde:	Onsdag den 8. december	
16	Lukket punkt - evt. udfordringer - personaleforhold - fravær m.m.	Stillingsopslag ude – stedfortræder sfo...	- Orientering givet



Årshjul 2021-2022

Dato	Fastlæggelse af 8-9 møder; dvs. med mulighed for at placere 1-2 møder efter behov. Et møde skal placeres ifm. valg til bestyrelsen...
Onsdag d. 18. aug. "Sommerferiefrokost" – dvs. at mødet begynder kl. 16.30; skole har booket bord et sted til klokken 18.30	Konstituerende møde: Formand og suppleanter konstituerer sig; 1) nye medlemmer 2) suppleanter 3) Erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul, forretningsorden og handleplan for principper Fastlæggelse af tema for kommende møde; hvad ønsker bestyrelsen fx større indsigt i? Budgetkataloget fra direktionen kommer i høring i perioden fra 11.8-25.8
Tirsdag d. 28.sept.	Temamøde – elevtrivsel og elevers videre færd mht. ungdomsuddannelse; jf. referat 18.08.21
Onsdag d. 3. nov.	Værdigrundlag og handleplan ifm. mobbefri skole
Onsdag d. 8. dec.	Julefrokostmøde – fx med et tema: Hvordan går det mht. "det faglige efterslæb"?
Torsdag d. 27. jan.	Evt. høringssvar Temamøde
Tirsdag d. 8. marts	Kontaktforældrearrangement planlægges på denne dato; tema besluttet på decembermøde. Beslutning fra møde 28/9: At der lige efter dette kontaktforældremøde afholdes VALGMØDE! (Det forventes, at SB holder kort møde inden at kontaktforældre møder ind; bl.a. med forventes kort fokus på skolens driftbudget)
Onsdag 6. april	Fælles blik på valg til bestyrelsen; konkret valghandling, valglistes m.m. Timefordeling og prioritering af samme
VALGMØDE	VALGMØDE - VALG TIL SKOLEBESTYRELSEN 8. MARTS – jf. beslutning på møde 28/9. Tidspunkt endnu ikke fastlagt
Tirsdag d. 14. juni	Årshjul næste skoleår

- jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegning af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter ved selvsupplering disse repræsentanter.

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2021-22



Oversigt: SB-medl. deltagelse på forældremøder

0. årg.	Thomas Lau Pedersen	Thomas.lau@outlook.dk
1. årg.	Anja Tolstorf	anja.hartmeyer@gmail.com
2. årg.	Sussie Worm	sussiedamm@hotmail.com
3. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com
4. årg.	Helle Charis Dyhr	helle.charis@gmail.com
5. årg.	Sussie Worm	sussiedamm@hotmail.com
6. årg.	Thomas Lau Pedersen	Thomas.lau@outlook.dk
7. årg.	Rasmus Langbjerg	rasmus.langbjerg@gmail.com
8. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com
9. årg.	Keld Hjortshøj	keld@mh45.dk

Nuværende bestyrelse:

1. Jørgen A. Sloth (2.A + 4.A) (formand)
 2. Keld Hjortshøj (9.A + B)
 3. Sussie Worm (2.A + 5A)
 4. Anja N. Tolstorf (1.A + 5.A)
 5. Helle C. Dyhr (9A + 4A)
 6. Rasmus Langbjerg (4.B + 7C)
 7. Thomas L. Pedersen (6A, 9A)
 8. Thomas Hedegaard Risom – elev i 9.B
 9. Niels-Peter Hjortshøj – elev i 9.B
 10. Lotte B. Moestrup - medarbejderrepræsentant
 11. Kasper T. Larsson – medarbejderrepræsentant (næstformand)
- **Erhvervsrepræsentant:** Tommy Claus Eisenreich (også forælder i 9.B)
 - **Foreningsrepræsentant:** Ingen

Suppleanter i prioriteret rækkefølge

- Ingen suppleanter pt.