



**REFERAT**

<p><b>Dato/tid:</b></p> <p>Tirsdag den 08. marts. 2023                  Kl. 17:15-18.15 – dernæst:                  Sofie Münster i gym.sal. +                  formandens beretning                  18.30 – 20.15</p> <p>Møde begynder i naturfag</p>	<p><b>Medlemmer</b></p> <p><b>Forældre:</b> Jørgen Ammendrup Sloth (formand), Anja Niberlung Tholstorf, Anne Marie Wøldike, Denise Christensen Uguis, Helle Charis Dyhr, Jesper Brejtenstein Flackeberg, Mariola Jokiel Svendsen, Sussie Worm (suppleant for Anja frem til april 2023)</p> <p><b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Lotte B. Moestrup, Kasper T. Larsson (næstformand)</p> <p><b>Elever:</b> Tea 9.b, Freja 9.b</p> <p><b>Lokalt erhvervs- og foreningsliv:</b> Ingen pt.</p> <p><b>Ledelse:</b> Thilde Deleuran, Michael Krebs Bach, René Williams</p> <p><b>Fraværende:</b> (Anja)</p> <p><b>Referent:</b></p>
---	--

	Emner	Bemærkninger	Beslutningsreferat
1	Velkommen		Husk - kun en times møde i dag...
2	Godkendelse af dagsorden	Det indstilles, at dagsorden godkendes. Der er ikke indkommet emner/punkter	Godkendt
3	Orientering formand a. Årshjul b. Udvalg c. 8/3-arr. d. Andet		a. Ingen ændringer. b. Trafikudvalgs møde udsat – ikke fastsat nyt tidspunkt. c. I dag – årsberetning fra formanden udskydes til et andet tidspunkt. d. Svar tilbage ifm. sb's mail (RW) ang. forvaltningens hjemmel til at diktere, at reducere af åbningstid i sfo kun må lægges på alm. Skoledag. Besparelser skal ske ugentligt – og derfor i hverdagens åbningstid. Jørgen og Kasper har været til Skole og børnerådsmøde. Øvelse: ”Drømme at almenområdet var for alle” På baggrund af diverse oplæg. Mulighed for at komme med bidrag til hvordan det kunne organiseres i fremtiden – mellemformer – alle under et tag – fysiske rammer og økonomi mv.
4	Høring – ny børne- og ungepolitik	Jf. mail fra RW 14.02.23	Beslutning vedr. procedure for endeligt høringsvar m. deadline 17/3 kl. 12.00: Kasper og Lotte sender MED-høringsvar rundt til skb – Derefter sender medlemmer sender bemærkninger til Kasper og Lotte der så ”koger” et samlet svar sammen. Deadline for bidrag fra skb til Kasper og Lotte er den 14/3.
5	Økonomi Skolens driftsbudget	Se bilag; der er skolens indstilling til budget for 2023. kort drøftelse og beslutning	RW gennemgik og kommenterede det fremsendte budget for 2023. Der mangles stadig udmeldt inklusionsøkonomi, midler til Ukraine klassen og SFO. Lidt færre penge i skolens budget i 2023 end i 2022. Ingen kommentar og dermed indstillet til vedtagelse.
6	Generel orientering fra skolens ledelse	1. Nyt fra forvaltn.-/politisk 2. Elevtal – status 3. Skolens økonomi 4. Sfo og dagligdag 5. Andet	1. Intet nyt – vi venter på endelig budgetudmelding. 2. (24/1: 411 elever – status quo) 3. Vi regner med at underskuddet fra 2022 er ”spist op” i de første 7 måneder af 2023, således af vi starter skoleåret 2022/23 i 0. 4. MGP har været en stor succes – både lokalt og kommunalt. 5. Intet nyt
7	Generel orientering fra medarb.repræs.		Er blevet sagt under de øvrige punkter.
8	Generel orientering fra elevrepræs.		Intet nyt fra elevrådet.
9	Bordet rundt		Arrangement for 3. klasserne i SFO regi – fælleskommunalt var en succes.

## Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2022-23



			Alle pædagoger har været på kursus i ”Fri for mobberi”
10	Eventuelt		
11	Næste møde:	Torsdag 27/4 – kl. 17.30	- Oplæg: Revidering af principper/Denise & Sussie - Færdigt oplæg til beslutning: Mariola, Helle & Lotte’s oplæg, der blev drøftet 24/1-23 - Jf. årshjul: Timefordeling og prior. af resurser
12	Lukket punkt - evt. udfordringer - personaleforhold - fravær m.m.		Barselsvikar er ansat tidsbegrænset resten af dette kalenderår. Vi har ansat et par lærerstuderende som vikarer.

## Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2022-23



### Årshjul – skolebestyrelsens årshjul for skoleåret 2022-23

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder; mulighed for at placere 1-2 møder efter behov
Mandag d. 22. aug.	Konstituerende møde: Formand er valgt på møde i juni. D.d. skal der vælges 1) næstformand og 2) indstilling af evt. erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt beslattes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder m.m. i årshjul. Budgetkataloget fra direktionen forventes i høring i august måned – vi afventer konkret høringsperiode (sidste år var høringsperioden 11/8 – 25/8)
<b>Mandag den 26. Sept.</b>	<b>Skolebestyrelsesarrangement for alle bestyrelser i Greve – kl. 17.00-20.00 – sted ikke fastsat endnu</b>
Tirsdag d. 27. Sept.	Principper og politikker
Onsdag d. 26. okt.	
Torsdag d. 24. nov.	Arbejdsgr. ang. principper: Jørgen og Kasper
Mandag d. 12. dec.	Arbejdsgr. ang. principper: Anne Marie & Jesper Julefrokostmøde (forældrerepræsentanter står for arr.; holdes på skolen)
Tirsdag d. 24. jan.	Arbejdsgr. ang. principper: Mariola & Helle
Onsdag d. 8. marts	Kontaktforældre-arrangement: Sofie Münster; 18.30-20.00. Det forventes, at SB holder kort møde inden at kontaktforældre møder ind; bl.a. med forventet fokus på skolens driftsbudget + hørings svar
Torsdag 27. April	Arbejdsgr. ang. principper: Anja & Denise Timefordeling og prior. af resurser; fx ifm. holddelingstimer og lejrskole
Tirsdag d. 13. juni	Årshjul for næste skoleår + sommerfrokost (ledelsen står for arr.)

# - jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 - Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegning af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter disse repræsentanter.

## Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2022-23



### Oversigt: SB-medl. deltagelse på forældremøder

Årgang	Navn	Mail-adresse	Forældremøder dato
0. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	7/9
1. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	25/8
2. årg.	Denise Uguis	denise_cu@hotmail.com	24/8
3. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	8/9
4. årg.	Anne Marie Wøldike	amwoldike@gmail.com	30/8
5. årg.	Helle Dyhr	helle.charis@gmail.com	22/8
6. årg.	Anja Tolstorf	anja.hartmeyer@gmail.com	23/8
7. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	24/8
8. årg.			10/8
9. årg.			18/8

**Bestyrelsen pr. 01.08.22 - 31.07.26** (erhvervs- og foreningsrepræsentanter indstilles evt. på møde i august 2022)

#### Forældrerepræsentanter:

- Jørgen Ammendrup Sloth (formand) – 3.A + 5.A
- Anja Niberlung Tholstorf – 2.A + 6.A
- Anne Marie Wøldike – 1.A + 4.B
- Denise Christensen Uguis – 2.B
- Helle Charis Dyhr – 5.A
- Jesper Brejtenstein Flackeberg – 0. årg.
- Mariola Jokiel Svendsen – 1.B + 6.A

#### Suppleanter:

- Sussie Worm – 3.A + 6.A
- Rasmus Langbjerg – 5.B + 8.C
- Heidi El Barouni – 0. årg.

#### Elever:

- Freja R. Hemmingsen – elev i 9.B
- Tea Gleerup Haugan – elev i 9.B

#### Medarbejdere:

- Kasper T. Larsson (lærer, primærlærer i 6.B og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer, primærlærer i 7.B og læsevejleder)