



DAGSORDEN

<p>Dato/tid:</p> <p>Torsdag den 27. april 2023 Kl. 17:30-20.00</p> <p>Møde foregår i naturfag</p>	<p>Medlemmer</p> <p>Forældre: Jørgen Ammendrup Sloth (formand), Anja Niberlung Tholstorf, Anne Marie Wøldike, Denise Christensen Uguis, Helle Charis Dyhr, Jesper Brejtenstein Flackeberg, Mariola Jokiel Svendsen, Sussie Worm (suppleant for Anja frem til april 2023)</p> <p>Medarbejderrepræsentanter: Lotte B. Moestrup, Kasper T. Larsson (næstformand)</p> <p>Elever: Tea 9.b, Freja 9.b</p> <p>Lokalt erhvervs- og foreningsliv: Ingen pt.</p> <p>Ledelse: Thilde Deleuran, Michael Krebs Bach, René Williams</p> <p>Fraværende: Mariola, Sussie, Helle, Michael, Thilde, Kasper,</p> <p>Referent: RW</p>
--	---

	Emner	Bemærkninger	Beslutningsreferat
1	Velkommen		
2	Godkendelse af dagsorden	Det indstilles, at dagsorden godkendes. Der er ikke indkommet emner/punkter	Note: Opfølgning ifm. at Anja ønskede orlov for skolebestyrelsesarbejdet. Anja har valgt at trække sig fra skolebestyrelsen, hvorfor 1. suppleant Sussie indstilles som nyt medlem.
3	Orientering formand a. Årshjul b. Udvalg c. kontaktførelde d. Andet		a. ang. Ferieplaner. Det er besluttet, at der, de næste tre skoleår, foregår undervisning på "St. Bededag". Dette betyder at juleferierne forlænges med én dag i januar, da de 200 elev dage fastholdes i Greve. b. Skolerådsmøde aflyst grundet mangel på dagsordenspunkter c. Behov for at kalde kontaktførelde ind til møde/arrangement? – Beslutning: kontaktføreldemøde ønskes afholdt i uge 39; der bygger på de inputs som er fremkommet på augustforældremøderne; præsenteret af sb-medlemmer på de respektive foeldremøder. d. ingenting
4	Arbejdsgruppe Revidering af principper	Oplæg v. Denise og Sussie + færdigt oplæg til beslutning fra Mariola, Helle & Lotte's oplæg, der blev drøftet 24/1-23	Oplæg gennemgået og diverse ændringer besluttet. Mariola/Lotte eftersender redigeret oplæg til RW; RW sender efterfølgende samlet principoplæg til SB inden næste møde 13/6
5	Fagfordeling – timefordelingsplan (Jf. årshjul: Timeforde- ling og prior. af resurser)	Bilag omdeles og gennemgås på møde. Her efter drøftelse mht. bestyrelsens prioriteringer	Prioriteringsliste ifm. forbrug af resurser ved næste skoleårs planlægning – i prioriteret rækkefølge: - Lejrskole - Holddeling – i eksamensfag (af praktiske og pæd. årsager) - Udeskole - Holddeling – praktisk-musiske - Holddeling – naturfag - Holddeling – humanistiske fag
6	Generel orientering fra skolens ledelse	1. Nyt fra forvaltn.- /politisk 2. Elevtal – status 3. Skolens økonomi 4. Sfo og dagligdag 5. Andet	1. Affaldssortering på skoler; opstart forventes i løbet af næste skoleår 2. 408 3. forventer mindre underskud i 2023; ifølge seneste budgetopfølgning 4. ingen orientering 5. Ingenting
7	Generel orientering fra medarb.repræs.		- Dysleksi-testning pt. i udvidet grad
8	Generel orientering fra elevrepræs.		Elevråd har pt. travlt; ønsker bl.a. gallafest, klimaråd samlet ifm. grønt flag,
9	Bordet rundt		Her på det sidste har der været episoder i sfo-garderoben. RW: Skolen og hermed indskoling/sfo er obs på denne problematik
10	Eventuelt		ingenting

Skolebestyrelsens møder på Karlslunde Skole 2022-23



11	Næste møde:	Tirsdag 13/6 – kl. 17.30	- årshjul – husk kontaktførelsemøde i uge 39 - talepapir til 1. forældremøde i august/sept. - Samlet principoverblik – fælles obs ”sprog” og princip ifm. meddelelsesbog
12	Lukket punkt - evt. udfordringer - personaleforhold - fravær m.m.		Henvendelse til bestyrelsen drøftet

Årshjul – skolebestyrelsens årshjul for skoleåret 2022-23

Dato	Fastlæggelse af 9-10 møder; mulighed for at placere 1-2 møder efter behov
Mandag d. 22. aug.	Konstituerende møde: Formand er valgt på møde i juni. D.d. skal der vælges 1) næstformand og 2) indstilling af evt. erhvervs- og foreningsrepræsentanter # Årshjul og forretningsorden skal endeligt besluttes på dagens møde. Husk evt. fastlæggelse af temamøder m.m. i årshjul. Budgetkataloget fra direktionen forventes i høring i august måned – vi afventer konkret høringsperiode (sidste år var høringsperioden 11/8 – 25/8)
Mandag den 26. Sept.	Skolebestyrelsesarrangement for alle bestyrelser i Greve – kl. 17.00-20.00 – sted ikke fastsat endnu
Tirsdag d. 27. Sept.	Principper og politikker
Onsdag d. 26. okt.	
Torsdag d. 24. nov.	Arbejdsgr. ang. principper: Jørgen og Kasper
Mandag d. 12. dec.	Arbejdsgr. ang. principper: Anne Marie & Jesper Julefrokostmøde (forældrerepræsentanter står for arr.; holdes på skolen)
Tirsdag d. 24. jan.	Arbejdsgr. ang. principper: Mariola & Helle
Onsdag d. 8. marts	Kontaktførelse-arrangement: Sofie Münster; 18.30-20.00. Det forventes, at SB holder kort møde inden at kontaktførelse møder ind; bl.a. med forventet fokus på skolens driftsbudget + høringsvar
Torsdag 27. April	Arbejdsgr. ang. principper: Anja & Denise Timefordeling og prior. af resurser; fx ifm. holddelingstimer og lejrskole
Tirsdag d. 13. juni	Årshjul for næste skoleår + sommerfrokost (ledelsen står for arr.)

- jf. Greve Kommunes styrelsesvedtægt: Stk. 4 - Repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale uddannelsesinstitutioner og lokale foreninger udpeges for ét skoleår ad gangen. Skolens ledelse og bestyrelsen indgår i dialog om udpegnings af relevante repræsentanter, der kan understøtte skolens samlede udvikling. Skolebestyrelsen udpeger herefter disse repræsentanter.



Oversigt: SB-medl. deltagelse på forældremøder

Årgang	Navn	Mail-adresse	Forældremøder dato
0. årg.	Jesper Flackeberg	Jesperflackeberg@gmail.com	7/9
1. årg.	Mariola Svendsen	mariolasvendsen@gmail.com	25/8
2. årg.	Denise Uguis	denise_cu@hotmail.com	24/8
3. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	8/9
4. årg.	Anne Marie Wøldike	amwoldike@gmail.com	30/8
5. årg.	Helle Dyhr	helle.charis@gmail.com	22/8
6. årg.	Anja Tolstorf	anja.hartmeyer@gmail.com	23/8
7. årg.	Jørgen Sloth	joergensloth@gmail.com	24/8
8. årg.			10/8
9. årg.			18/8

Bestyrelsen pr. 01.08.22 - 31.07.26 (erhvervs- og foreningsrepræsentanter indstilles evt. på møde i august 2022)

Forældrerepræsentanter:

- Jørgen Ammendrup Sloth (formand) – 3.A + 5.A
- Anja Niberlung Tholstorf – 2.A + 6.A
- Anne Marie Wøldike – 1.A + 4.B
- Denise Christensen Uguis – 2.B
- Helle Charis Dyhr – 5.A
- Jesper Brejtenstein Flackeberg – 0. årg.
- Mariola Jokiel Svendsen – 1.B + 6.A

Suppleanter:

- Sussie Worm – 3.A + 6.A
- Rasmus Langbjerg – 5.B + 8.C
- Heidi El Barouni – 0. årg.

Elever:

- Freja R. Hemmingsen – elev i 9.B
- Tea Gleerup Haugan – elev i 9.B

Medarbejdere:

- Kasper T. Larsson (lærer, primærlærer i 6.B og TR)
- Lotte B. Moestrup (lærer, primærlærer i 7.B og læsevejleder)